Муниципальное казённое учреждение культуры
«Сургутская районная централизованная клубная система»

ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ НА ПРИСВОЕНИЕ (ПОДТВЕРЖДЕНИЕ) ЗВАНИЯ «НАРОДНЫЙ САМОДЕЯТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕКТИВ», «ОБРАЗЦОВЫЙ ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ КОЛЛЕКТИВ», «НАРОДНАЯ САМОДЕЯТЕЛЬНАЯ СТУДИЯ», «ПОЧЕТНЫЙ КОЛЛЕКТИВ НАРОДНОГО ТВОРЧЕСТВА»

Методические рекомендации
для работников учреждений культуры

СУРГУТ
2020

1. **Ходатайство руководителя учреждения культуры на имя начальника управления культуры, туризма и спорта**

   - Оформляется на фирменном бланке учреждения;
   - Должно быть с регистрационным номером и подписью директора.

Образец и примерное содержание:

Начальнику управления культуры,
туризма и спорта
администрации Сургутского района
Ф.И.О

Уважаемый _____!

Прошу Вас ходатайствовать о присвоении (подтверждении) звания «народный самодеятельный коллектив» хореографическому ансамблю (полное наименование коллектива, фамилия, имя, отчество руководителя, наименование учреждения)

Необходимые документы и материалы прилагаются.

Директор _____расшифровка подписи

Исп.Ф.И.О.
Тел.

2. Творческая характеристика коллектива

Характеристика

- Полное наименование коллектива;
- Наименование базового учреждения;

В творческой характеристике коллектива необходимо отразить:

– год создания коллектива;
– Ф.И.О. основателя коллектива (если менялся руководитель - указать);
– по какому принципу объединен коллектив;
– периодичность репетиций и база их проведения;
– успехи, достижения, творческая деятельность;
– раскрыть уникальность коллектива;
– участие в фестивалях, конкурсах различного уровня за последние 3 года (год, место проведения, наименование фестиваля, конкурса, награда);
– материально-техническая база коллектива (указать наличие аппаратуры, костюмов, инструментов и т.д.);
– указать наличие коллектива-спутника (краткая характеристика).

Руководитель коллектива: _____ /_____/

Руководитель учреждения: _____ /_____/

М.П.

3 . Творческая характеристика на руководителя коллектива

Характеристика

На руководителя коллектива (название коллектива)_____
Ф.И.О._____год и место рождения, образование

В характеристике указывается:
– Ф.И.О
– образование;
– учебное заведение
– специальность по диплому;
– стаж работы в данном коллективе;
– краткая характеристика профессиональной деятельности;
– наличие звания, дата присвоения;
– участие в творческих проектах;
– авторские разработки и произведения;
– характеристика профессиональных качеств;
– характеристика личных качеств, способствующих повышении эффективности работы коллектива и творческому росту самого специалиста;
– профессиональные достижения за 3 года (дипломы, грамоты, благодарственные письма, правительственные награды);
– краткое резюме.

Руководитель учреждения: _____ /_____/

М.П.

4. Списки участников

Список участников

_____

(название коллектива)

№ п/п	Ф.И.О. (полностью)	Дата рождения	Место работы, учебы, должность (профессия)	С какого периода участник коллектива

Руководитель коллектива: _____ /_____/

Руководитель учреждения: _____ /_____/

М.П.

Список участников коллектива - спутника

_____

(название коллектива)

№ п/п	Ф.И.О. (полностью)	Дата рождения	Место учебы	С какого периода участник коллектива

Руководитель коллектива: _____ /_____/

Руководитель учреждения: _____ /_____/

М.П.

5. Репертуар коллектива за 3 года

Оформляется на отдельном листе

Репертуар театрального коллектива

_____

(название коллектива)

№ п/п	Название спектакля	Автор пьесы	Сценография (автор)	Режиссер - постановщик	Количество исполнителей

Руководитель коллектива: _____ /_____/

Руководитель учреждения: _____ /_____/

М.П.

Репертуар фольклорного коллектива

_____

(название коллектива)

№ п/п	Наименование произведения	Источник подбора	С какого года в репертуаре
		Собственно местный фольклор, локальная традиция	
		Сборник (название, издательство, год выпуска)	
		Экспедиция (направление, руководитель, год записи) / другое	

Руководитель коллектива: _____ /_____/

Руководитель учреждения: _____ /_____/

М.П.

Репертуар вокального, хорового коллектива

_____

(название коллектива)

№ п/п	Наименование произведения	Автор	Источник подбора	С какого года в репертуаре

Руководитель коллектива: _____ /_____/

Руководитель учреждения: _____ /_____/

М.П.

Репертуар хореографического коллектива

_____

(название коллектива)

№ п/п	Наименование номера	Хореография (автор)	Постановка (автор)	Количество исполнителей

Руководитель коллектива: _____ /_____/

Руководитель учреждения: _____ /_____/

М.П.

Перечень выставок студии декоративно – прикладного творчества

_____

(название коллектива)

№ п/п	Название (тема) выставки	Место проведения	Разновидность ДПИ	Количество участников

Руководитель коллектива: _____ /_____/

Руководитель учреждения: _____ /_____/

М.П.

Репертуар духового, инструментального оркестров

_____

(название коллектива)

№ п/п	Наименование произведения	Автор	Источник подбора	С какого года в репертуаре

Руководитель коллектива: _____ /_____/

Руководитель учреждения: _____ /_____/

М.П.

6. Справка – обязательство о финансировании руководителя коллектива.

- Оформляется на фирменном бланке;
- Должно быть с регистрационным номером и подписью директора.

Образец и примерное содержание:

Справка – обязательство
о финансировании народного самодеятельного коллектива

_____
(название коллектива)

Муниципальное _____ учреждение культуры «***наименование учреждения***» обязуется финансировать 1 штатную единицу на содержание народного самодеятельного «***название коллектива***», руководитель ***фамилия, имя, отчество*** в течении 3 – х лет.

Директор _____расшифровка подписи

Исп.
телефон